

Präsenz-Seminar „Teams in Jobcentern hybrid führen – Funktionen und Kommunikation sicherstellen“

Im Laufe der vergangenen beiden Jahre hat die Bedeutung von Homeoffice / Onlinearbeit und Videokommunikation stark zugenommen; zum Teil werden die damit verbundenen Arbeitsmöglichkeiten auch nach Auslaufen der Pandemiemaßnahmen weiter beibehalten, gleichzeitig erfordern zahlreiche Zuständigkeiten jedoch auch Präsenz am Dienstsitz. Dadurch stellt sich bezüglich Arbeitsort und Kommunikation die Leitung und das Zusammenwirken von Teams viel heterogener dar als zuvor.

Für Teammitglieder und besonders für Teamleiter*innen haben sich die Möglichkeiten, schnell und informell zu kommunizieren, scheinbar verringert. Dadurch scheinen Teams weniger wichtig zu werden, hierarchische Strukturen und formelle Abhängigkeiten sind nicht so spürbar und Konflikte können leichter bei Seite geschoben werden. Umso mehr kann dies zu Problemen führen, wenn Konflikte sich nicht mehr umgehen lassen. Darüber hinaus kann die Freiheit im Homeoffice in eine Vereinzelung umschlagen, die demotiviert und Leistungen sinken lässt.

In diesem Training lernen wir Strukturen kennen, die Verbindung schaffen, unabhängig davon, wo die Arbeit erbracht wird. Geeignete Methoden helfen, sowohl das Gemeinschaftsgefühl zu stärken wie auch, gegenseitige Unterstützung sicher zu stellen. So werden negative Entwicklungen rechtzeitig gestoppt.

Aus positiv bewältigten Konflikten entstehen neue „Best Practices“, die mit andern Teammitgliedern geteilt werden und die Arbeit des ganzen Teams voranbringen.

Die Seminarteilnehmenden können vorab ihre Spielbeschreibungen, Fallbeispiele, Fragen und Problemstellungen an den Referenten schicken.

Zielgruppe: Teamleiter*innen

Programm

09:00	Begrüßung und Einführung
09:30	Homeoffice: Die Vorteile nutzen; Nachteilen rechtzeitig begegnen
10:30	Konkrete Strukturen für mehr Verbindung im Remote Team
12:00 – 13:00	Pause
13:00	Konfliktlösung online – mit und ohne Moderation
14:00	„Best-Practices“ als Werkzeug der ständigen Weiterentwicklung der Einzelarbeit wie auch der Teamarbeit im Homeoffice.
16:00	Ende der Veranstaltung

Input und Seminarleitung: Florian Liskén ist Trainer und Coach seit 1993. Nach dem Studium in Visueller Kommunikation, Psychologie und Linguistik arbeitete er an der Universität Bielefeld. Er entwarf Trainings-Konzepte für die Hochschuldidaktik und unterrichtete Lehrende und Professoren.
Änderungen vorbehalten

Organisatorisches

Termin: nach Vereinbarung

Teilnehmerzahl: Die Anzahl der Teilnehmenden ist auf 16 Personen begrenzt.

Veranstaltungskosten: 2.450,00 Euro zzgl. Umsatzsteuer, zzgl. Reise- sowie Übernachtungskosten.

Die genauen Kosten berechnen sich nach Ermittlung konkreter Kosten für Unterkunft und Reiseaufwand.

Im Betrag enthalten sind die Kosten für die Veranstaltung, Unterlagen und Teilnahmebescheinigungen.

Veranstaltungsort: nach Vereinbarung

Seminarbuchung: Schicken Sie uns bitte eine formlose Email-Anfrage und wir senden Ihnen unser Angebot zu. Gerne können Sie dieses Seminar auch als Online-Seminar buchen.

Es gelten die allgemeinen [Geschäftsbedingungen](#) der uve regional GmbH.

Rückfragen und Anmeldungen richten Sie bitte an

uve regional GmbH,
Vernetzung & Beratung,
Kalckreuthstr. 4,
10777 Berlin
www.uve-regional.de