

**Online-Seminar „Hinweise zur praktischen Umsetzung neuer Regelungen im Bereich des SGB II“
am 13.12.2024**

In diesem Seminar geht es um die praktischen Konsequenzen aus den geänderten Vorgaben für Arbeitsgelegenheiten, der neuen Schnittstelle zur Bundesagentur für Arbeit ab 1.1.2025 und die Beratung von davon betroffenen Leistungsberechtigten sowie den Prüfungsbeanstandungen des Bundesrechnungshofs zum Job-Turbo.

Weiterhin wird auf Auswirkungen aus der Lage des Bundeshaushalts für die Planungen der Jobcenter eingegangen.

Programm

Freitag, 13.12.24, 09:00 bis 12:00 Uhr

- | | |
|--------------|---|
| 09:00 | Begrüßung, Vorstellungsrunde |
| 09:15 | Aktueller Stand der Gesetzesvorhaben zum SGB II/SGB III
Vorläufige Haushaltsführung
Input und Diskussion im Plenum |
| 9:45 | AGH und „Totalverweigerer“ – Umgang mit verschärften Vorgaben
Input und Diskussion im Plenum |
| | Beanstandungen zum Job-Turbo durch den Bundesrechnungshof: Beratung,
Beratungsdokumentation
Input und Diskussion im Plenum |
| | FbW ab dem 1.1.2025: Umgang mit ELB, die nicht die gewünschte FbW
bekommen: Selbstwirksamkeit, fallbezogenes Schnittstellenmanagement u.a.
Input und Diskussion im Plenum |
| 12:00 | Ende der Veranstaltung |

Input und Seminarleitung: Andreas Hammer, M.A., Politologe, hat vielfältige Erfahrungen mit den praktischen, formalen und umsetzungsrelevanten Aufgabenstellungen von MitarbeiterInnen von Jobcentern in diesem Bereich.

Änderungen vorbehalten

Organisatorisches

- Termin:** 13. Dezember 2024, 09.00 bis 12.00 Uhr
- Teilnehmerzahl:** Die Anzahl der Teilnehmenden ist auf 18 Personen begrenzt.
- Teilnahmegebühr:** Die Tagungsgebühr beträgt 259,00 Euro zzgl. Umsatzsteuer.

Im Betrag enthalten sind die Kosten für die Veranstaltung und Unterlagen.

Anmeldung: Bitte melden Sie sich bis zum 06.12.2024 verbindlich Online oder per E-Mail bei uns an. Sie erhalten nach Anmeldeschluss eine Bestätigung und Rechnung. Es gelten die allgemeinen [Geschäftsbedingungen](#) der uve regional GmbH.

Technische Voraussetzungen: Sie erhalten ca. 1 Woche vor der Veranstaltung eine gesonderte Email-Einladung mit den Zugangsdaten, technischen Hinweisen zur Kommunikationsplattform Zoom und den Unterlagen zum Seminar.

Hier vorab ein paar Hinweise, um das Online-Seminar möglichst angenehm zu gestalten:

- Das Online-Seminar sieht Audio- und Videoübertragung vor, so dass wir empfehlen ein Laptop oder einen PC mit integrierter oder externer Kamera zu verwenden. Bei Verwendung eines Smartphones ist zu bedenken, dass die geteilten Dokumente weniger bequem gelesen werden können und dass es sich möglichst in einer feststehenden Halterung befinden sollte. Es ist auch möglich, sich per Telefoneinwahl (ohne Video) in das Seminar einzuwählen.
- Für eine optimale Audioübertragung empfehlen wir Kopfhörer mit integrierter Sprechfunktion zu verwenden.
- Schalten Sie sich am besten 15 Minuten vor dem Online-Seminar zu und richten Sie sich mit Kamera und Kopfhörern (+ Getränk) bequem ein und machen sich dabei kurz mit den Funktionen vertraut.
- Speichern Sie die mitgesendeten Dokumente am besten bei sich ab, so dass sie auf diese im Zweifel zugreifen können oder drucken sie diese vorher aus.
- **Bei Fragen zu Ihrer technischen Ausstattung, stehen wir Ihnen im Vorfeld des Seminars zur Klärung und für Tests gerne persönlich zur Verfügung.**

Stornierungen

Bis zum 06. Dezember 2024 besteht die Möglichkeit, eine Anmeldung kostenfrei zu stornieren. Bei einer späteren Stornierung bzw. Nichtteilnahme wird der Teilnahmebeitrag in Rechnung gestellt. Angemeldete Personen können jedoch eine/n Ersatzteilnehmer/in benennen.

Rückfragen und Anmeldungen richten Sie bitte an

uve regional GmbH,
Vernetzung & Beratung,
Kalckreuthstr. 4,
10777 Berlin
www.uve-regional.de

Frau Dolbonosova
Tel. 030 31582-502
dolbonosova@uve-regional.de