

**Online-Seminar „Arbeitsschutz in Jobcentern und Arbeitsagenturen: Arbeitsschutzunterweisung, psychische Gefährdungsbeurteilung am Arbeitsplatz, Belastungen im Verwaltungsbereich“
am 13.05.2026**

In diesem Seminar bekommen die Teilnehmenden einen aktuellen Überblick zu obligatorischen Inhalten des Arbeitsschutzes und den Möglichkeiten, die damit verbundenen Maßnahmen sinnvoll, effektiv und im Interesse der Jobcenter und ihrer Mitarbeitenden umzusetzen sowie Arbeitsabläufe positiv zu beeinflussen.

Seit Ende 2013 verpflichtet das Arbeitsschutzgesetz Arbeitgeber zur Durchführung einer Beurteilung der Arbeitsbedingung und in deren Rahmen auch zu einer Beurteilung der psychischen Gefährdungen. In diesem Seminar werden die gesetzlichen Grundlagen einer psychischen Gefährdungsbeurteilung, ihre Durchführung und Dokumentation beleuchtet.

Außerdem wird das Thema von der jährlichen Arbeitsschutzunterweisung im Seminar besprochen: Was ist eine Unterweisung? Welche rechtliche Grundlage und Umsetzungsmöglichkeiten gibt es? Welche Themen sind wirklich notwendig und sinnvoll?

Inhalt:

- Arbeitsschutzstandards und gesetzliche Grundlagen
- Belastungen und Gefährdungen im Verwaltungsbereich unter Berücksichtigung des Kundenkontaktes
 - Analyse, Vorgehensweise
 - Beispiele für sinnvolle Maßnahmen
 - Prävention vor tätigen Angriffen von Kunden
 - Prävention vor psychische Belastungen durch verbale und nonverbale Gewalt
- Die psychischen Gefährdungsbeurteilung
 - Gesetzliche Grundlage, Vorgehensweise
 - Durchführung/ Dokumentation, Auswertung
 - Beispiele für Maßnahmen, Erfahrungsaustausch
- Unterweisung
 - Definition, rechtliche Grundlage, Häufigkeit
 - Identifikation von Themen
 - Umsetzungsmöglichkeiten

Zielgruppe: Leiter*innen, Führungskräfte, Sicherheitsbeauftragte, Personalräte und weitere Arbeitsschutzakteure von Jobcentern und Arbeitsagenturen werden mit den Forderungen einer betrieblichen Arbeitsschutzorganisation vertraut gemacht.

Zielstellung ist es, eine betriebliche Arbeitsschutzorganisation zu konzipieren, die die gesetzlichen Anforderungen erfüllt, einen sicheren Betrieb des Unternehmens gewährleistet und die Mitarbeiter*innen vor Gefahren und gesundheitlichen Beeinträchtigungen bei der Arbeit schützt.

Programm

Mittwoch, 13.05.2026, 09:00 bis 12:00 Uhr

- | | |
|--------------|--|
| 09:00 | Begrüßung |
| 09:15 | <ul style="list-style-type: none">• Anlässe, Rechtsgrundlagen und Ziele der Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes (Gesetze, Vorschriften, Unfallversicherungsträger, Normen)• Belastungen und Gefährdungen im Verwaltungsbereich unter Berücksichtigung des Kundenkontaktes |
| 10:00 | Kaffeepause |
| 10:15 | <ul style="list-style-type: none">• Die psychischen Gefährdungsbeurteilung |
| 11:00 | Kaffeepause |
| 11:10 | <ul style="list-style-type: none">• Die Arbeitsschutzunterweisung |
| 12:00 | Ende der Veranstaltung |

Input und Seminarleitung: Pauline Stadler ist Fachkraft für Arbeitssicherheit und geprüfte Brandschutzbeauftragte bei der uve GmbH für Managementberatung. Ihre Schwerpunkte liegen in der Gefährdungsermittlung und die dafür passenden Schutzmaßnahmen zu finden. In ihrer vorherigen beruflichen Laufbahn betreute sie Patienten eines Durchgangsarztes, wodurch sie viele Beispiele und reale Folgen nennen kann.

Änderungen vorbehalten

Organisatorisches

Termin: 13. Mai 2026, 09.00 bis 12.00 Uhr

Teilnehmerzahl: Die Anzahl der Teilnehmenden ist auf 18 Personen begrenzt.

Teilnahmegebühr: Die Tagungsgebühr beträgt 269,00 Euro zzgl. Umsatzsteuer.

Anmeldung: Bitte melden Sie sich bis zum 06.05.2026 verbindlich Online oder per E-Mail bei uns an. Sie erhalten nach Anmeldeschluss eine Bestätigung und Rechnung. Es gelten die allgemeinen [Geschäftsbedingungen](#) der uve regional GmbH.

Technische Voraussetzungen: Sie erhalten ca. 1 Woche vor der Veranstaltung eine gesonderte Email-Einladung mit den Zugangsdaten, technischen Hinweisen zur Kommunikationsplattform Zoom und den Unterlagen zum Seminar.

Hier vorab ein paar Hinweise, um das Online-Seminar möglichst angenehm zu gestalten:

- Das Online-Seminar sieht Audio- und Videoübertragung vor, so dass wir empfehlen ein Laptop oder einen PC mit integrierter oder externer Kamera zu verwenden. Bei Verwendung eines Smartphones ist zu bedenken, dass die geteilten Dokumente weniger bequem gelesen werden können und dass es sich möglichst in einer feststehenden Halterung befinden sollte. Es ist auch möglich, sich per Telefoneinwahl (ohne Video) in das Seminar einzuwählen.
- Für eine optimale Audioübertragung empfehlen wir Kopfhörer mit integrierter Sprechfunktion zu verwenden.
- Schalten Sie sich am besten 15 Minuten vor dem Online-Seminar zu und richten Sie sich mit Kamera und Kopfhörern (+ Getränk) bequem ein und machen sich dabei kurz mit den Funktionen vertraut.
- Speichern Sie die mitgesendeten Dokumente am besten bei sich ab, so dass sie auf diese im Zweifel zugreifen können oder drucken sie diese vorher aus.
- **Bei Fragen zu Ihrer technischen Ausstattung, stehen wir Ihnen im Vorfeld des Seminars zur Klärung und für Tests gerne persönlich zur Verfügung.**

Stornierungen

Bis zum 13. Mai 2026 besteht die Möglichkeit, eine Anmeldung kostenfrei zu stornieren. Bei einer späteren Stornierung bzw. Nichtteilnahme wird der Teilnahmebeitrag in Rechnung gestellt. Angemeldete Personen können jedoch eine/n Ersatzteilnehmer/in benennen.

Rückfragen und Anmeldungen richten Sie bitte an

uve regional GmbH,
Vernetzung & Beratung,
Kalckreuthstr. 4,
10777 Berlin
www.uve-regional.de

Frau Dolbonosova
Tel. 030 31582-502
dolbonosova@uve-regional.de